



OFICINA DE ESCRITA DE RELATO DE EXPERIÊNCIA

Profa. Dra. Déborah Christina de Mendonça Oliveira
(Curso de Letras – UCB)
Tarde Formativa do PIBID – 15/02/17

Roteiro da apresentação

1. Oralidade x escrita;
2. Características da escrita;
3. A necessidade de registrar;
4. Características de um bom texto acadêmico;
5. Como elaborar um relato de experiência?
6. Por que publicar?
7. Experiência do Pibid de Letras Português;
8. Atividade prática.





1. ORALIDADE X ESCRITA

Imagine que você está na fila do ônibus e, sem querer, ouve o seguinte diálogo:

— Como é, foi lá?

— Fui.

— E daí? Falou com o cara?

— Ele não tava. Mas o outro atendeu.

— E o que foi que ele disse?

— Que faltava aquela folha. Aquela que você disse que nem precisava.

— Aquela? Ih... Então você vai ter mesmo que falar com ela.

— Mas ela perdeu. Ela disse pra ele.

— E perdeu onde?

— Lá mesmo, eu acho. Quem é que iria querer roubar aquilo?

A escrita tem um sistema de organização próprio:

- **Pontuação:**

- “Parece perseguição do azar quando escapa da mão um pedaço de pão ou torrada sempre aterrissa com a manteiga voltada para baixo. Mas segundo o físico Robert Mathews da Universidade de Aston em Birmingham na Inglaterra o inevitável acidente não é obra do destino mas resultado da ação da força da gravidade”. (Superinteressante, ano 9, n. 10)

A escrita tem um sistema de organização próprio:

- **Coesão e Coerência:**

- 1) Uma equipe de paleontólogos holandeses e indonésios levantou a tese de que o *Homo erectus* foi o primeiro ser a construir embarcações e singrar os mares.
- 2) O *Homo erectus* deu origem ao homem moderno.
- 3) A hipótese dos cientistas foi levantada na semana passada.

A escrita também apresenta graus diferentes de formalidade:





2. CARACTERÍSTICAS DA ESCRITA

Por que escrevemos?

- Escrevemos para: dar ordens, avisar alguém sobre algo, receitar, advertir, pedir, tirar uma boa nota na escola;
- A invenção da escrita foi um sucesso absoluto, pois veio para ficar e se espalhar pelo mundo;
- O domínio da escrita é importante para a sobrevivência de valores da civilização;
- Tente imaginar um mundo sem a palavra escrita? Você consegue?

Quais são as características da escrita?

- Permanência;
- A escrita atravessa o tempo;
- A escrita atravessa o espaço;
- A escrita exige uma organização;
- A escrita exige uma programação;
- A escrita exige a delimitação de um tema;



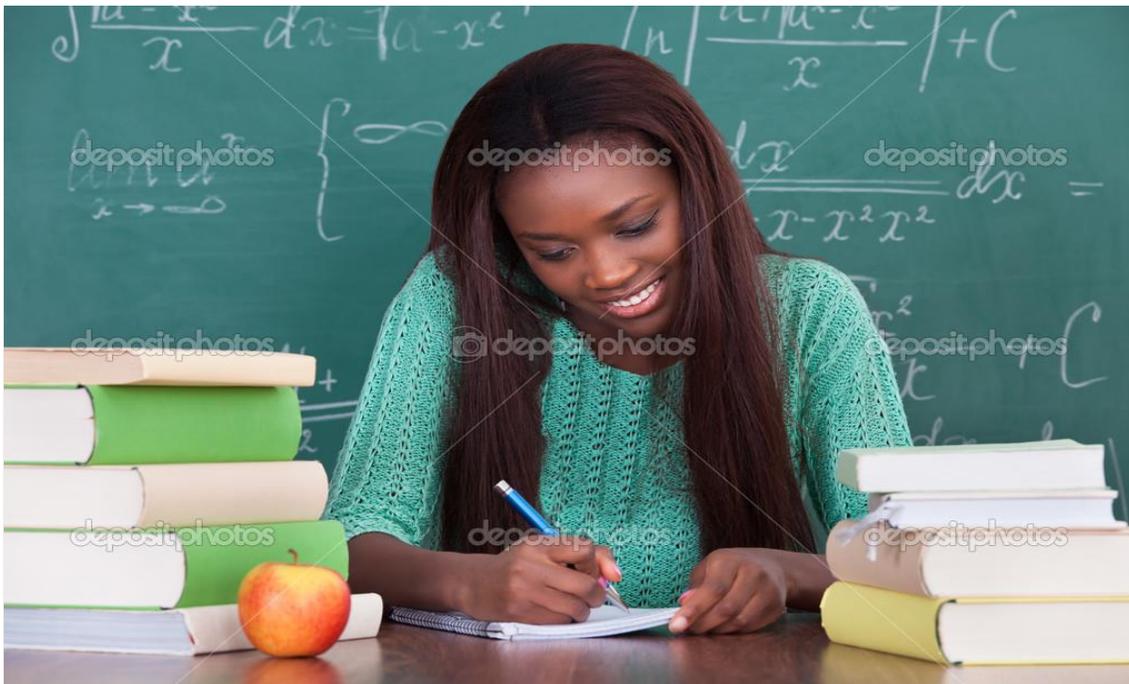


3. A NECESSIDADE DE REGISTRAR



Por que registrar?

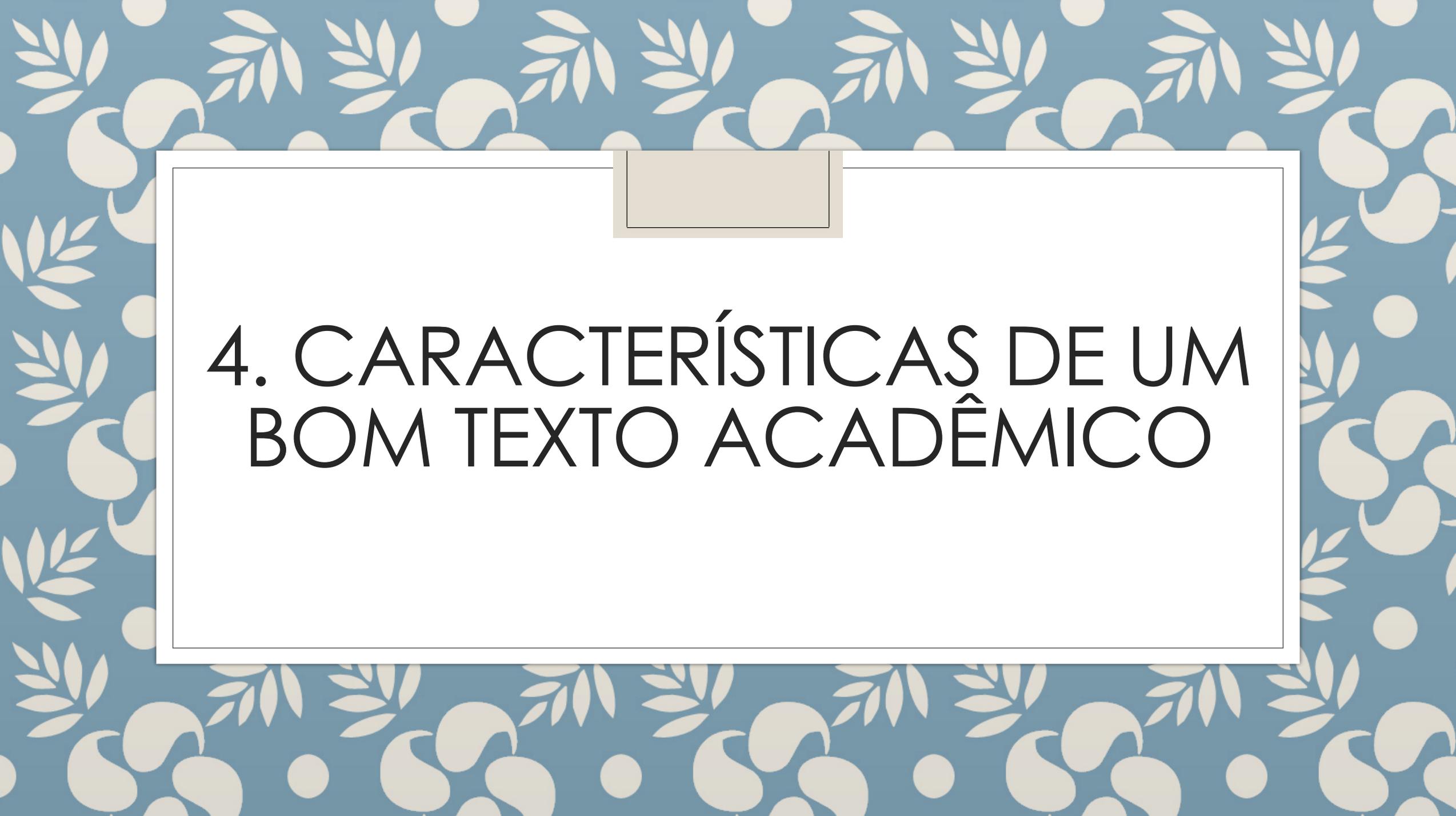
- O professor precisa fazer registro da sua prática pedagógica;
- Registrar ajuda a identificar seu repertório de ações e auxilia em fazer do próprio percurso um objeto de reflexão;
- O registro deve acontecer de forma sistemática;
- Ao registrar, o professor organiza seu fazer pedagógico e documenta sua história.



Por que registrar?

“A escrita materializa, dá concretude ao pensamento, dando condições assim de voltar ao passado, enquanto se está construindo a marca do presente. É nesse sentido que o registro escrito amplia a memória e historia o processo, em seus momentos e movimentos (...).”

(Madalena Freire)



4. CARACTERÍSTICAS DE UM BOM TEXTO ACADÊMICO

Redação acadêmica

- Na redação acadêmica, é importante atentar-se para alguns fatores que podem auxiliar a delinear o formato e o conteúdo do texto.
- **A) Tópico:** para definir o tópico de um texto, a leitura é fundamental. A atividade de leitura alimenta a escrita. Por isso, seleciono bibliografia relevante.
- **B) Audiência:** A redação acadêmica exige que tenhamos uma imagem precisa de nosso público-alvo, o qual lerá o texto em busca de informação nova.

Redação acadêmica

- **C) Estratégias de apresentação:** há várias estratégias para demonstrar seu ponto de vista e dar confiabilidade ao seu relato: a) articular seu texto com a literatura já publicada; b) estabelecer relações com pesquisas anteriores; c) inserir seu pesquisa num contexto mais amplo por meio da citação de várias pesquisas relacionadas entre si e com seu trabalho; d) apontar falhas em sua própria pesquisa.
- **D) Organização:** uma estrutura textual clara facilita a leitura de informações, pois o leitor pode antecipar padrões de organização textual.

Redação acadêmica

- **E) Estilo:** o estilo que você assume em seu texto pode indicar o tom com que você aborda seu tópico.
- **F) Desenvolvimento da informação:** a evolução clara e lógica de uma ideia a outra, conectadas progressivamente, possibilita que o leitor acompanhe o desenvolvimento do texto.
- **G) Apresentação final:** a palavra-chave para a qualidade de qualquer texto é revisão a cada versão do texto.

Redação acadêmica

- **IMPORTANTE:** É fundamental que você aprenda a ler seu próprio texto com distanciamento e espírito crítico.





5. COMO ELABORAR UM RELATO DE EXPERIÊNCIA?

O relato de experiência

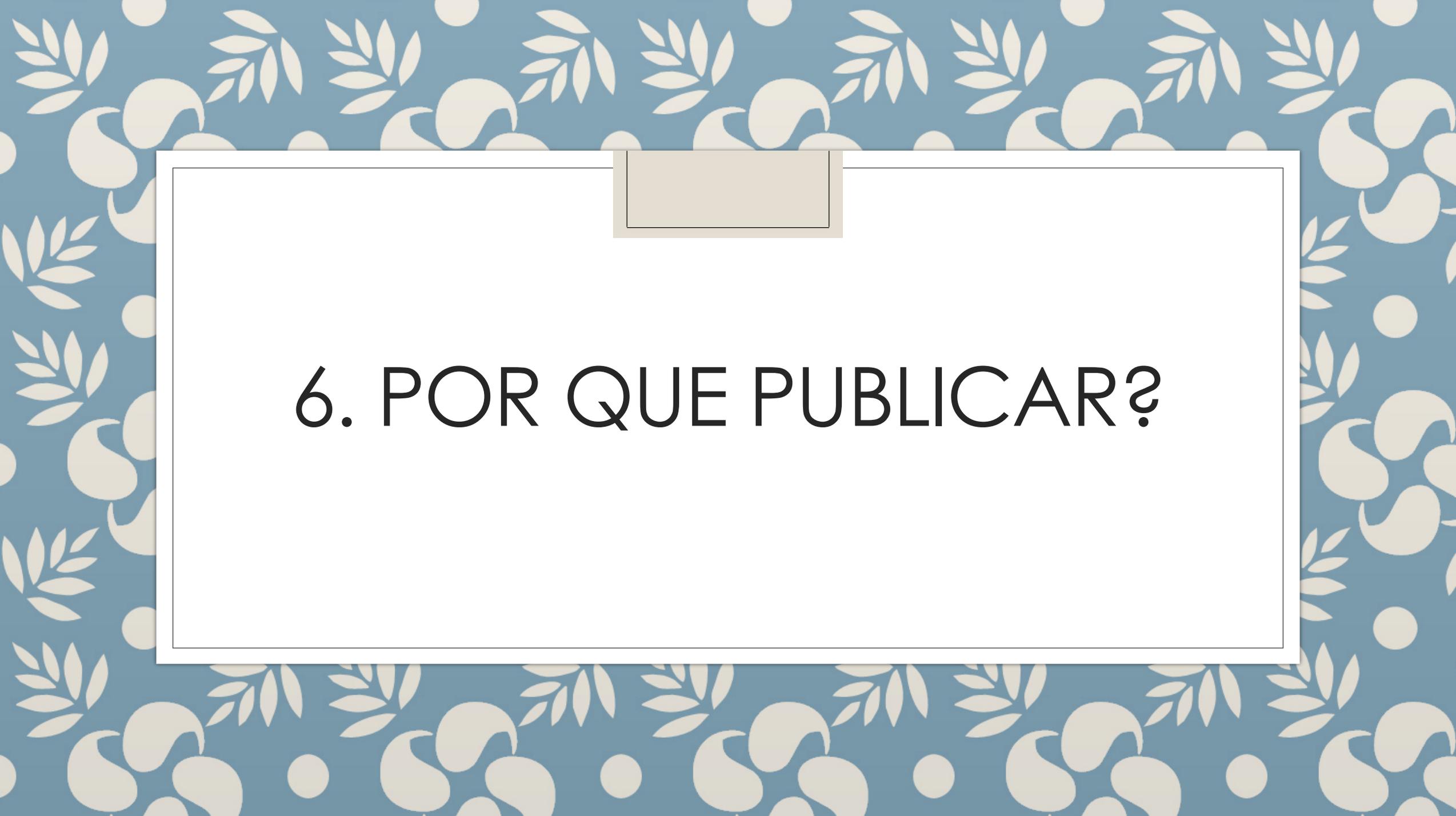
- Apresenta uma experiência vivida;
- O relato deve ser contextualizado e fundamentado por um aporte teórico;
- O relato aproxima a teoria da prática;
- O relato deve trazer considerações, a partir da vivência, que sejam significativas;
- É importante que o relato não descreva apenas uma situação. Ele deve ir além e estabelecer ponderações e reflexões, pautadas na experiência e no seu aporte teórico.

O relato de experiência

- O relato de experiência, em geral, inclui:
- a) Introdução;
- b) Referencial teórico;
- c) Objetivos;
- d) Metodologia empregada;
- e) Descrição do contexto e dos procedimentos adotados;
- f) Resultados observados;
- g) Considerações.

O relato de experiência

- Uma sugestão de estrutura:
 - 1) proponentes;
 - 2) público-alvo;
 - 3) período de inscrição;
 - 4) duração;
 - 5) objetivo geral;
 - 6) objetivos específicos;
 - 7) descrição da atividade;
 - 8) recursos instrucionais;
 - 9) avaliação;
 - 10) referências.



6. POR QUE PUBLICAR?

Por que publicar?

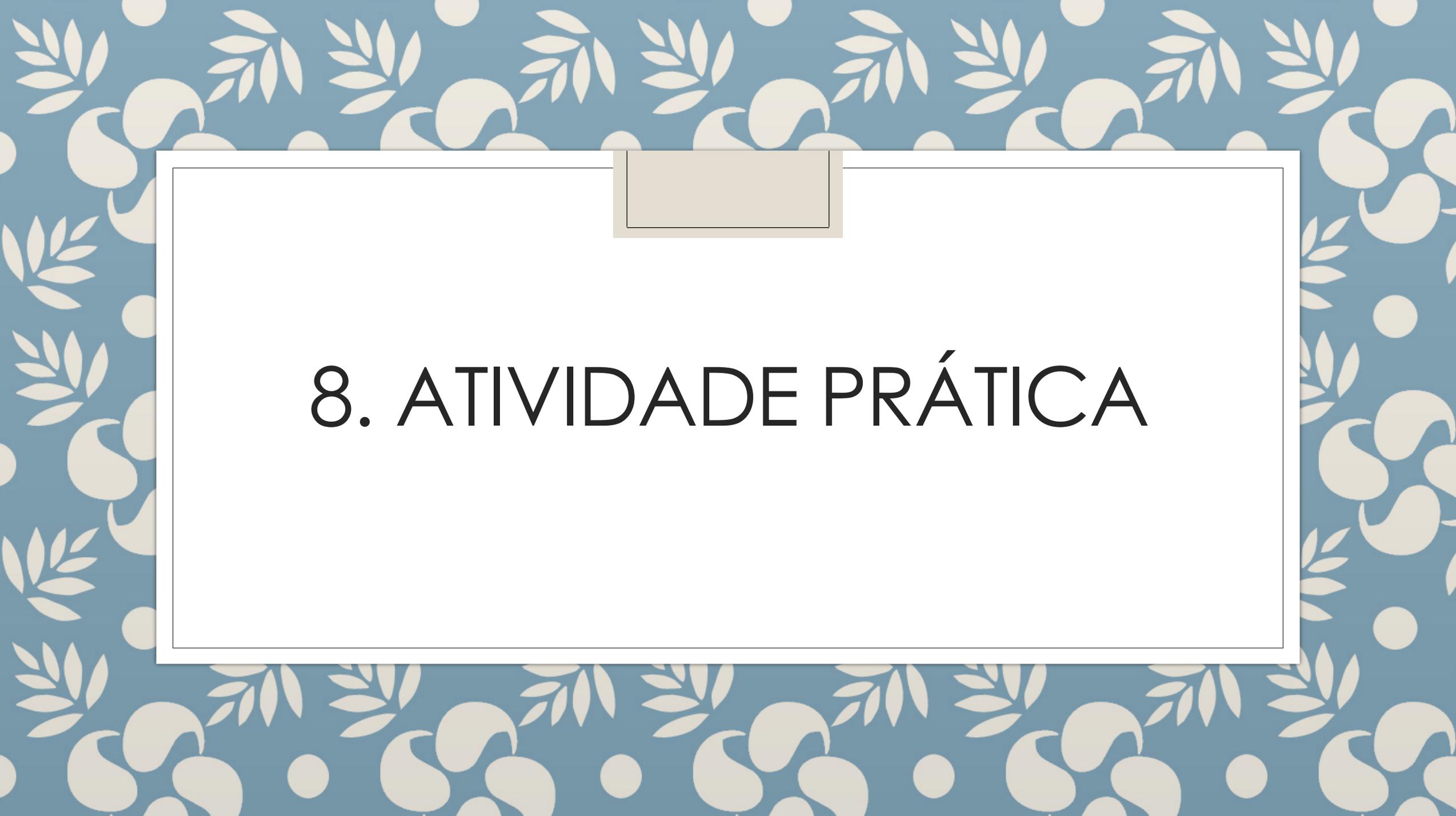
- Publique ou pereça!
- Quantidade x qualidade;
- É preciso participar do sistema;
- Dica: buscar revistas e periódicos especializados;
- Participar de eventos acadêmicos;
- Escreva, registre e publique!



7. EXPERIÊNCIA DO PIBID DE LETRAS PORTUGUÊS

Nossa experiência

- Elaboração de relatos de experiência;
- Revisão dos textos;
- Publicação dos textos elaborados;
- Criação de um blog:
- <http://pibidletrasucb.wixsite.com/pibidletrasportucb>



8. ATIVIDADE PRÁTICA

Vamos exercitar?

- Vamos sistematizar o que aprendemos hoje.
- Atividade 1: Estilo
- <http://www.escritaacademica.com/atividades/atividade-1/>
- Atividade 2: Coerência e coesão
- <http://www.escritaacademica.com/atividades/atividade-2/>

Referências

- FARACO, Carlos Alberto; TEZZA, Cristóvão. **Oficina de Texto**. Petrópolis, RJ: Vozes, 2003.
- CREMASCHI, Rosângela. **Português Corporativo**. São Paulo: Hunter Books, 2014.
- MOTTA-ROTH, Désirée; HENDGES, Graciela Rabuske. **Produção Textual na Universidade**. São Paulo: Parábola, 2010.
- <http://www.escritaacademica.com/>

◦ Obrigada!

◦ Meu contato: deborah@ucb.br